

Osnovna škola „Ljudevit Gaj” Mihovljan  
Mihovljan 49  
49252 Mihovljan  
KLASA: 007-02/24-01/03  
URBROJ: 2140-74-24-11  
Mihovljan, 15. veljače 2024.

## **IZVOD IZ ZAPISNIKA**

34. sjednice Školskog odbora Osnovne škole „Ljudevit Gaj“ Mihovljan

34. sjednica Školskog odbora održana je 15.2.2024. godine elektronskim putem sukladno članku 47. Statuta Osnovne škole „Ljudevit Gaj“ Mihovljan.

Članovi Školskog odbora dana 12.2.2024. godine zaprimili su, elektronskim putem, poziv na 34. sjednicu Školskog odbora sa svom dokumentacijom.  
Sjednica je održana dana 15.2.2024. godine, s početkom u 08:00 sati i završetkom u 13:00 sati. U vremenu od 8:00 do 13:00 sati članovi su dostavili svoja očitavanja.

**OČITOVALI SU SE:** Ivanka Bartolić, Gordana Vučković, Ivan Bartolić, Ljiljana Kralj, Ines Krznar Vojaković, Biserka Brozd, Danijel Burina

**OSTALI:** Alen Vokas, ravnatelj škole, Silvija Auguštin, tajnica/zapisničar

Očitovalo se svih sedam (7) članova Školskog odbora. Odluke donesene na sjednici Školskog odbora su pravovaljane.

### Dnevni red

1. Verifikacija zapisnika sjednice Školskog odbora održane 25. siječnja 2024. godine
  - usvajanje
2. Godišnji financijski izvještaj za 2023. godinu
  - usvajanje
3. Donošenje odluke o nenastavnom danu matične škole Mihovljan – 7. ožujka 2024. godine
4. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa – učitelj matematike
  - prijedlog ravnatelja
5. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa – stručni suradnik knjižničar
  - prijedlog ravnatelja
6. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa – spremačica
  - prijedlog ravnatelja
7. Razno

Pod točkom jedan dnevnog reda Školski odbor jednoglasno usvaja Zapisnik Školskog odbora od 25.1.2024.

Pod točkom dva dnevnog reda Školski odbor jednoglasno usvaja Godišnji financijski izvještaj škole za 2023. godinu sa pripadajućom Odlukom.

Pod točkom tri dnevnog reda Školski odbor donosi Odluku o nenastavnom danu u matičnoj školi Mihovljan, 7. ožujka 2024. godine.

Pod točkom četiri dnevnog reda Školski odbor daje suglasnost za sklapanje ugovora o radu s Kristinom Pisk, sveučilišnom prvostupnicom matematike, na neodređeno, puno radno vrijeme, 40 sati tjedno (početak rada 16. veljače 2024. godine) uz uvjet polaganja stručnog ispita u roku od godine dana od dana zasnivanja radnog odnosa i ugovoren probni rad od 3 mjeseca.

Pod točkom pet dnevnog reda Školski odbor daje suglasnost za sklapanje ugovora o radu s Horvat, Petrom magistrom bibliotekarstva, na određeno, nepuno radno vrijeme, 20 sati tjedno, do povratka radnice Debeljak, Valerije (početak rada 19. veljače 2024. godine) uz uvjet polaganja stručnog ispita u roku od godine dana od isteka pripravničkog staža, odnosno do 19. veljače 2026. godine.

Pod točkom šest dnevnog reda Školski odbor daje suglasnost za sklapanje ugovora o radu s Dačnik, Andrejom; ugovor o radu će se sklopiti na određeno, puno radno vrijeme do povratka radnice Dragice Malečić na rad uz ugovoren probni rad od mjesec dana; početak ugovora o radu 16. veljače 2024. godine.

Pod točkom sedam dnevnog reda pitanja i prijedloga nije bilo.

Zapisničar

Silvija Auguštin

Predsjednica Školskog odbora

Gordana Vučković