

Osnovna škola „Ljudevit Gaj” Mihovljan  
Mihovljan 49  
49252 Mihovljan  
KLASA: 007-02/23-01/01  
URBROJ: 2140-74-23-10  
Mihovljan, 19. siječnja 2023.

**IZVOD IZ ZAPISNIKA**  
19. sjednice Školskog odbora Osnovne škole  
„Ljudevit Gaj“ Mihovljan

Zbog nemogućnosti dolaska članova Školskog odbora te njihove zamolbe da se očituju elektronskim putem, 19. sjednica Školskog odbora održana je dana 19.1.2023. godine elektronskim putem.

**OČITOVALI SU SE:** Ivanka Bartolić, Gordana Vučković, Ivan Bartolić, Ljiljana Kralj, Ines Krznar Vojaković, Biserka Brozd  
**NIJE SE OČITOVAO:** Danijel Burina  
**OSTALI:** Alen Vokas, ravnatelj škole, Silvija Auguštin, tajnica/zapisničar

Očitovalo se šest (6) članova Školskog odbora. Odluke donesene na sjednici Školskog odbora su pravovaljane.

**DNEVNI RED**

1. Verifikacija zapisnika sjednice Školskog odbora održane 19. prosinca 2022. godine
  - usvajanje
2. Izvješće o radu škole u 1. polugodištu šk.god. 2022./2023.
  - donošenje
3. Izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika u 1. polugodištu šk.god. 2022./2023.
  - donošenje
4. Izvješće o radu školske knjižnice matične škole Mihovljan i područne škole Novi Golubovec na kraju 1. polugodišta šk.god. 2022./2023.
  - donošenje
5. Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom Osnovne škole „Ljudevit Gaj“ Mihovljan
  - posebna lista s rokovima čuvanja
  - donošenje pravila

Zapisničar

Silvija Auguštin

Predsjednica Školskog odbora

Gordana Vučković

6. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa – domar/ložač
7. Sporazumni raskid ugovora o najmu stana
  - zahtjev gosp. Ljubičić, Marinka
  - prijedlog Sporazumnog raskida
8. Razno

Pod točkom 1. dnevnog reda Školski odbor jednoglasno usvaja Zapisnik Školskog odbora od 19.12.2022.

Pod točkom 2. dnevnog reda Školski odbor donosi Izvješće o radu u 1. polugodištu šk. god. 2022./2023.

Pod točkom 3. dnevnog reda Školski odbor jednoglasno prihvaća Izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika u 1. polugodištu šk. god. 2022./2023.

Pod točkom 4. dnevnog reda Školski odbor donosi Izvješće o radu školske knjižnice matične škole Mihovljan i područne škole Novi Golubovec na kraju 1. polugodišta šk. god. 2022./2023.

Pod točkom 5. dnevnog reda Školski odbor donosi Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom Osnovne škole „Ljudevit Gaj“ Mihovljan i posebnu listu s rokovima čuvanja; Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom Osnovne škole „Ljudevit Gaj“ Mihovljan i posebna lista s rokovima čuvanja dostaviti će se nadležnom Državnom arhivu u Varaždinu na suglasnost i ne može se primjenjivati prije nego što se ta suglasnost pribavi.

Pod točkom 6. dnevnog reda Školski odbor daje suglasnost za sklapanje ugovora o radu s Petrač, Ivicom iz Mihovljana; ugovor o radu će se sklopiti na neodređeno, nepuno radno vrijeme, 20 sati tjedno, uz ugovoren probni rad od dva mjeseca od dana sklapanja ugovora; prije sklapanja ugovora o radu, sukladno Pravilniku o poslovima na kojima radnik može raditi samo nakon prethodnog i redovnog utvrđivanja zdravstvene sposobnosti, radnik Petrač, Ivica dužan je obaviti prethodni liječnički pregled kod ovlaštene medicine rada te ishoditi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti radnika za obavljanje poslova domara/ložača.

Pod točkom 7. dnevnog reda Školski odbor daje suglasnost za sporazumni raskid Ugovora o najmu stana broj 01/2022 od dana 21. veljače 2022. godine za nekretninu na adresi Mihovljanu, Mihovljan 48 d, 49252 Mihovljan - suteran, sjeverna strana, površina 53 m<sup>2</sup> (katastarska općina Mihovljan; z.k. uložak 1854; broj katastarske čestice 1114/6) sklopljen s najmoprimcem gosp. Ljubičić, Marinkom.

Pod točkom 8. dnevnog reda Školski odbor pitanja i prijedloga nije bilo.

Zapisničar

Silvija Auguštin

Predsjednica Školskog odbora

Gordana Vučković