

OSNOVNA ŠKOLA „LJUDEVIT GAJ“  
MIHOVLJAN 49  
49252 MIHOVLJAN  
KLASA:003-06/21-01/02  
URBROJ:2211/07-380-21-21-09  
Mihovljan, 9.3.2021.

### **IZVOD IZ ZAPISNIKA**

32. sjednice Školskog odbora Osnovne škole  
„Ljudevit Gaj“ Mihovljan od 9.3.2021. godine

Zbog novonastale situacije s COVID-om, 32. sjednica Školskog odbora održana je dana 9.3.2021. godine elektronskim putem sukladno članku 47. Statuta Osnovne škole „Ljudevit Gaj“ Mihovljan koji glasi:

*„ U hitnim situacijama te posebno opravdanim razlozima sjednica Školskog odbora može se sazvati usmeno odnosno telefonskim putem ili elektronskim putem.*

*U slučaju održavanja elektroničke sjednice u pozivu za sjednicu koji se dostavlja svim članovima na njihovu elektroničku adresu, uz dnevni red određuje se početak i završetak elektroničke sjednice, a u tom se vremenu članovi Školskog odbora očituju elektroničkim putem. Nakon završetka elektroničke sjednice sastavlja se zapisnik u čijem su privitku sva pristigla očitovanja.“*

Članovi Školskog odbora dana 5.3.2021. godine zaprimili su, elektronskim putem, poziv na 32. sjednicu Školskog odbora sa svom dokumentacijom.

Sjednica je održana dana 9.3.2021. godine, s početkom u 08:00 sati i završetkom u 15:00 sati. U vremenu od 8:00 do 15:00 sati članovi su dostavili svoja očitavanja.

**OČITOVALI SU SE:** Gordana Vučković, Ivanka Bartolić, Silvestar Vučković, Ivan Bartolić, Biserka Brozd

**NISU SE OČITOVALI:** Vlatka Zebec, Ljiljana Kralj

**OSTALI:** Alen Vokas, ravnatelj škole, Silvija Auguštin, tajnica/zapisničar

Očitovalo se pet članova Školskog odbora. Odluke donesene na sjednici Školskog odbora su pravovaljane.

### **DNEVNI RED**

1. Verifikacija zapisnika sjednice Školskog odbora održane 21. prosinca 2020. godine
  - usvajanje
2. Godišnji financijski izvještaj za 2020. godinu
  - donošenje
3. Izvješće o radu škole u 1. polugodištu šk.god. 2020./2021.
  - donošenje

Zapisničar

Silvija Auguštin

Predsjednica Školskog odbora

Biserka Brozd

4. Izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika u 1. polugodištu šk.god. 2020./2021.

- donošenje

5. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa – učitelj fizike

6. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa – učitelj matematike

7. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa – učitelj povijesti

8. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa – učitelj informatike

9. Razno

Pod točkom 1. dnevnog reda Školski odbor jednoglasno usvaja zapisnik sjednice Školskog odbora od 21.12.2020. godine.

Pod točkom 2. dnevnog reda članovi Školskog odbor jednoglasno donosi Godišnje financijsko izvješće škole za 2020. godinu i Izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2020. godinu sa pripadajućom Odlukom.

Pod točkom 3. dnevnog reda Školski odbor donosi Izvješće o radu u 1. polugodištu šk. god. 2020./2021.

Pod točkom 4. dnevnog reda Školski odbor donosi Izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika u 1. polugodištu šk. god. 2020./2021.

Pod točkom 5. dnevnog reda Školski odbor daje suglasnost za sklapanje ugovora o radu s Čeh, Aladinom, inženjeru geotehnike na određeno, nepuno radno vrijeme, 18 sati tjedno, do zasnivanja radnog odnosa na temelju ponovljenog natječaja, a najduže do 5 mjeseci sukladno čl. 107. st.11. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Pod točkom 6. dnevnog reda Školski odbor daje suglasnost za sklapanje ugovora o radu s Cerčić, Silvijom, mag.prim.obrazovanja na određeno, puno radno vrijeme, 40 sati tjedno, do povratka radnika na rad, a najduže do 5 mjeseci sukladno čl. 107. st.11. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Pod točkom 7. dnevnog reda Školski odbor daje suglasnost za sklapanje ugovora o radu s Kanjir, Monikom, magistrom edukacije povijesti na određeno, puno radno vrijeme, 40 sati tjedno, do povratka radnica Neseck, Mateje, na rad.

Pod točkom 8. dnevnog reda Školski odbor daje suglasnost za sklapanje ugovora o radu s Kereša, Helenom, magistrom primarnog obrazovanja – modul informatika, na neodređeno, puno radno vrijeme, 40 sati tjedno, s početkom rada 15. ožujka 2021. godine, s ugovorenim probnim rokom od 6 mjeseci.

Pod točkom 9. pitanja i prijedloga nije bilo.

Zapisničar

Silvija Auguštin

Predsjednica Školskog odbora

Biserka Brozd