

Osnovna škola „Ljudevit Gaj“ Mihovljan  
Mihovljan bb  
49252 Mihovljan  
KLASA:003-06/17-01/09  
URBROJ:2211/07-380-21-17-04  
Mihovljan, 28. rujna 2017.

## **IZVOD IZ ZAPISNIKA**

04. sjednice Školskog odbora Osnovne škole  
„Ljudevit Gaj“ Mihovljan od 28. rujna 2017. godine

Sjednica je održana u matičnoj školi, s početkom u 14:30 sati.

**PRISUTNI:** Ivan Pavleković, Silvestar Vučković, Ivanka Bartolić, Biserka Brozd,  
Ivan Bartolić

**ODSUTNI:** Gordana Vučković, Ljiljana Kralj (opravdale izostanak)

**OSTALI NAZOČNI:** Alen Vokas, ravnatelj škole

**ZAPISNIČAR:** Silvija Auguštin, tajnica

Sjednicu je otvorila Biserka Brozd, predsjednica Školskog odbora.  
Konstatirala je da je na sjednici prisutno 5 (pet) članova i da se mogu donositi  
pravovaljane odluke te je predložila slijedeći

### **DNEVNI RED**

1. Verifikacija zapisnika sjednice Školskog odbora održane 12. rujna 2017. godine
  - usvajanje
2. Izvješće o radu za šk.god. 2016./2017.
  - usvajanje
3. Izvješće o realizaciji izvanučioničke nastave u šk.god. 2016./2017.
  - usvajanje
4. Izvješće o radu ŠSD-a Lopta za šk.god. 2016./2017.
  - usvajanje
5. Izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika u šk.god. 2016./2017.
  - usvajanje
6. Projekt Baltazar 3 – Završno godišnje izvješće pomoćnika
  - na znanje
7. Aktivnosti ŠSD-a Lopta u šk.god. 2017./2018.
  - prijedlog

Zapisničar

---

Silvija Auguštin

Predsjednica Školskog odbora

---

Biserka Brozd

8. Školski kurikulum za školsku godinu 2017./2018.
  - donošenje
9. Godišnji plan i program rada za školsku godinu 2017./2018.
  - donošenje
10. Godišnji plan i program rada predškole za školsku godinu 2017./2018.
  - donošenje
11. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa – odgojitelj predškolskog odgoja
12. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa – učitelj fizike
13. Revizija i otpis knjižnične građe u školskoj knjižnici
14. Razno

Pod točkom 1. dnevnog reda Školski odbor jednoglasno usvaja zapisnik od 12.09.2017. godine.

Pod točkom 2. dnevnog reda Školski odbor usvaja Izvješće o radu škole u školskoj godini 2016./2017.

Pod točkom 3. dnevnog reda Školski odbor usvaja Izvješće o realizaciji izvanučioničke nastave u šk.god. 2016./2017.

Pod točkom 4. dnevnog reda Školski odbor usvaja Izvješće o radu ŠSDa Lopta za školsku godinu 2016./2017.

Pod točkom 5. dnevnog reda Školski odbor usvaja Izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika

Pod točkom 6. dnevnog reda članovi Školskog odbora upoznati su sa završnim godišnjim izvješćem o učinkovitosti uključivanja pomoćnika u nastavi u projekt Baltazar 3 u šk.god. 2016./2017.

Pod točkom 7. dnevnog reda Školski odbor prihvaća prijedlog aktivnosti ŠSDa Lopta za šk.god. 2017./2018.

Pod točkom 8. dnevnog reda Školski odbor donosi Školski kurikulum za školsku godinu 2017./2018.

Pod točkom 9. dnevnog reda Školski odbor donosi Godišnji plan i program rada škole za šk.god. 2017./2018.

Pod točkom 10. dnevnog reda Školski odbor donosi Godišnji plan i program rada predškole za školsku godinu 2017./2018.

Pod točkom 11. dnevnog reda Školski odbor daje suglasnost za sklapanje ugovora o radu sa Herceg, Ivanom, stručnom prvostupnicom predškolskog odgoja, na određeno, nepuno radno vrijeme, od 02.10.2017. do 30.05.2018. godine.

Zapisničar

Silvija Auguštin

Predsjednica Školskog odbora

Biserka Brozd

Pod točkom 12. dnevnog reda Školski odbor ne daje suglasnost za sklapanje ugovora o radu s predloženim kandidatom, na neodređeno, nepuno radno vrijeme, 16 sati tjedno. Škola će, sukladno zakonskim propisima, raspisati novi natječaj za učitelja fizike na neodređeno nepuno radno vrijeme (16 sati tjedno).

Školski odbor daje suglasnost za sklapanje ugovora o radu s Čeh, Aladinom, inž. geotehnike na određeno nepuno radno vrijeme do zasnivanja radnog odnosa na temelju natječaja ili na drugi propisani način, ali ne dulje od 60 dana temeljem čl. 107. st. 10. toč. 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Pod točkom 13. dnevnog reda Školski odbor donosi

- Odluku o zaključivanju knjige inventara u knjižnici matične škole Mihovljan (knjiga broj 1) i knjige inventara u knjižnici područne škole Novi Golubovec (knjige broj 1 – 5).
- Odluku o provedbi revizije i otpisa za knjižnicu matične škole Mihovljan i knjižnicu područne škole Novi Golubovec
- Odluku o imenovanju Povjerenstva za reviziju i prijedlog otpisa knjižnične građe za knjižnicu matične škole Mihovljan i knjižnicu područne škole Novi Golubovec

Pod točkom 14. dnevnog reda Školski odbor daje suglasnost za sklapanje ugovora o radu sa Kužir, Ivanom iz Gregurovca na određeno, puno radno vrijeme, do povratka Ljubek, Štefice s bolovanja, odnosno do zasnivanja radnog odnosa na temelju natječaja ili na drugi propisani način, ali ne dulje od 60 dana.

Sjednica je završila s radom u 15:45 sati.

Zapisničar

Silvija Auguštin

Predsjednica Školskog odbora

Biserka Brozd